

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЕДИЦИНЫ И ГУМАНИТАРНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНО ПО «СЕВКАВКМИГО»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО «СЕВКАВКМИГО»

Л.В. Кочергина

«01» октября 2024 года



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

Специальность
33.02.01 Фармация

Программа подготовки
базовая

Форма обучения
очная

г. Ставрополь, 2024

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01. Фармация, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449, зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 августа 2021 г., регистрационный номер 64689.

ППССЗ определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 33.02.01. Фармация, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ППССЗ по специальности 33.02.01. Фармация адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация – разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Северо-Кавказский колледж медицины и гуманитарного образования», город Ставрополь.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1.1. Общие положения	4
1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	6
2. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	26
2.1. Учебный план	26
2.2. Календарный учебный график.....	29
2.3. Рабочие программы дисциплин, курсов, модулей.....	30
2.4. Рабочие программы практик	30
2.5. Оценочные материалы	31
2.6. Методические материалы	31
2.7. Рабочая программа воспитания	32
2.8. Календарный план воспитательной работы.....	32
2.9. Формы аттестации	32
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	33
3.1. Требования к материально-технической базе	33
3.2. Требования к учебно-методическому обеспечению.....	35
3.3. Требования к кадровым условиям.....	39
3.4. Требования к психолого-педагогическим условиям.....	40
3.5. Требования к финансовым условиям.....	44
4. АДАПТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	44
5. РАЗРАБОТЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	48
6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	49
7. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	50
Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2. Календарный учебный график	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин и модулей	
Приложение 4. Рабочие программы практик	
Приложение 5. Оценочные материалы	
Приложение 6. Методические материалы	
Приложение 7. Рабочая программа воспитания	
Приложение 8. Календарный план воспитательной работы	

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Общие положения

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. №449 (далее – ФГОС СПО), зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 августа 2021 года, регистрационный номер 64689.

ППССЗ определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Цель ППССЗ – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также развитие личностных качеств обучающихся.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритеты практикоориентированности в подготовке выпускника;
- использование в процессе обучения современных образовательных и информационных технологий;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателя и потребителей;
- формирование у обучающихся потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере;
- формирование у обучающихся готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется с учетом требований работодателя в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников АНО ПО «СЕВКАВМИГО» (далее – Колледж).

При обучении инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление на обучение по адаптированной образовательной программе, данная ППССЗ считается адаптированной. Для адаптированной ППССЗ выполнение требований, указанных в разделе 4, является обязательным.

ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация разработана на основании следующих нормативных документов:

- 1) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Федерального закона от 31 июля 2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;
- 3) Приказа Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;
- 4) Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- 5) Приказа Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- 6) Приказа Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. №311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- 7) Приказа Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- 8) Приказа Минпросвещения России от 14 октября 2022 г. №906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- 9) Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- 10) Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

С учетом:

- 1) Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 33.02.01 Фармация (протокол Федерального учебно-методического объединения по УГПС 33.00.00 Фармация от 01.02.2022 № 5).
- 2) Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»;
- 3) Устава и локальных актов Колледжа.

В тексте ППССЗ используются следующие сокращения:

- ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования;
- ОК – общие компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;
- ЛР – личностные результаты;
- СГЦ – социально-гуманитарный цикл;
- ОПЦ – общепрофессиональный цикл;
- ПЦ – профессиональный цикл;
- ПМ – профессиональный модуль;
- МДК – междисциплинарный курс;
- ИА – итоговая аттестация.

Направленность ППССЗ – деятельность специалистов среднего звена в области фармации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: фармацевт.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации «фармацевт»: 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Область профессиональной деятельности выпускников¹:

– 02.Здравоохранение.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

– фармацевт.

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		фармацевт
ВД 1. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	осваивается
ВД 2. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	осваивается

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы в соответствии с целью ППССЗ определяются приобретёнными выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять практический опыт, умения, знания и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

¹Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779)

Формируемые общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС	Умения, знания
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; – определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структура плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации

ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

		Знания: –правила экологической безопасности –при ведении профессиональной деятельности; –основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; –пути обеспечения ресурсосбережения; –основные действия в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: –использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; –применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; –пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности Фармация Знания: – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности Фармация; – средства профилактики перенапряжения
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: –применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; –использовать современное программное обеспечение Знания: –современные средства и устройства информатизации; –порядок их применения; –программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

		<ul style="list-style-type: none"> – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты
ОК 12.	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать состояние пострадавшего и условия для оказания первой помощи; – выявлять признаки состояний и заболеваний, угрожающие жизни и здоровью граждан; – проводить мероприятия по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – критерии безопасных условий для оказания первой помощи; – клинические проявления состояний при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях; – перечень мероприятий по оказанию первой помощи

Формируемые профессиональные компетенции:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; – пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; – производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; – порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента; – виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности; – перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; – правила ценообразования на лекарственные средства; – требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.
	ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; – современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;

	<ul style="list-style-type: none"> – фармакологические группы лекарственных средств; – порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента.
<p>ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации – при отпуске товаров аптечного ассортимента; – оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; – использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; – заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; – собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты – и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; – пользоваться специализированными программными продуктами; – пользоваться нормативно-технической и справочной документацией; – определять состояния, при которых оказывается первая помощь. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; – фармакологические группы лекарственных средств; – характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; – правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; – правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; – порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; – методы поиска и оценки фармацевтической информации; – перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.

<p>ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; – пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и другим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; – пользоваться специализированными программными продуктами; – анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; – соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; – проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; – оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; – строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; – предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; – урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; – использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; – проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; – фармакологические группы лекарственных средств; – характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; – правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; – порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> – правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; – основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; – методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; – порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; – порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; – принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; – информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; – правила ведения кассовых операций и денежных расчетов.
ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и другим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; – вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; – применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; – оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; – использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; – строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; – предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; – урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; – пользоваться специализированными программными продуктами; – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – идентификация товаров аптечного ассортимента; – основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; – принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; – методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; – порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; – порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;

	<ul style="list-style-type: none"> – информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; – правила ведения кассовых операций и денежных расчетов.
ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; – осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; – пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; – пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; – производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; – проводить калькуляцию заявок потребителей; – вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; – вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; – регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; – информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей; – оформлять возврат лекарственных средств от потребителя; – маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону; – собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; – анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; – организовывать свою производственную деятельность и распределять время; – строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; – урегулировать претензии с потребителями в рамках своей компетенции;

	<ul style="list-style-type: none"> – проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; – соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; – проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; – современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; – фармакологические группы лекарственных средств; – перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; – нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; – установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; – порядок ведения предметно- количественного учета лекарственных средств; – требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации; – порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации; – методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах, и товарах аптечного ассортимента; – правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; – правила делового общения, культуры и профессиональной этики; – требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; – методы и приемы урегулирования претензий потребителей; – правила оформления зоны карантинного хранения; – порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей; – порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> – правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента.
ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; – визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; – осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; – правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; – порядок ведения предметно- количественного учета лекарственных препаратов; – требования к структуре и составу отчетной документации; – порядок учета движения товара; – правила дистанционной торговли лекарственными препаратами; – виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления.
ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; – оформлять заявки по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; – регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок закупки и приема товаров от поставщиков;

	– информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации.
ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить приёмку товаров аптечного ассортимента; – проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; – оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях; – вести предметно-количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала; – проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; – проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; – соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; – использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента; – понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; – прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; – вести учет лекарственных средств в помещении хранения; – интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; – фармакологические группы лекарственных средств; – правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;

	<ul style="list-style-type: none"> – способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; – правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота; – положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации; – порядок ведения предметно- количественного учета лекарственных средств; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; – требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; – порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства; – перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; – правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; – порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения; – порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; – перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; – требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; – методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком; – порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; – особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок; – особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно- количественному учету; – принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.
ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;

		<ul style="list-style-type: none"> – проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; – правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; – принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации.
	ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
ВД 2. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовление лекарственных средств. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; – получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; – пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; – применять средства индивидуальной защиты; – пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; – осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; – производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; – проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного. <p>Знания:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; – правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; – физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; – нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; – правила применения средств индивидуальной защиты; – порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; – номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; – условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; – порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; – методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах, и товарах аптечного ассортимента; – вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; – способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами.
	<p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовление лекарственных средств <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; – фасовать изготовленные лекарственные препараты; – пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; – применять средства индивидуальной защиты; – пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; – физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; – правила применения средств индивидуальной защиты;

	<ul style="list-style-type: none"> – вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; – способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; – номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; – условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; – методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах, и товарах аптечного ассортимента
ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; – пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; – пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; – виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; – физико-химические свойства лекарственных средств; – методы анализа лекарственных средств.
ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовление лекарственных средств; – проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; – регистрировать результаты контроля; – вести отчетные документы по движению лекарственных средств; – маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;

	<ul style="list-style-type: none"> – заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; – пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; – интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; – производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; – оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила оформления лекарственных средств к отпуску; – виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; – нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; – условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; – требования к документам первичного учета аптечной организации; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; – виды документации по учету движения лекарственных средств; – порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств.
ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготовление лекарственных средств; – проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; – применять средства индивидуальной защиты. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; – средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; – санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; – правила применения средств индивидуальной защиты.

Распределение формируемых компетенций по структурным элементам учебного плана приводится в матрице компетенций, являющейся частью учебного плана специальности 33.02.01 Фармация.

Формируемые личностные результаты

Формулировки личностных результатов учитывают требования Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ и Федерального закона от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и много конфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательное единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>	<p align="center">ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни. Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p align="center">ЛР 4</p>

Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права	ЛР 5
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации	ЛР 6
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учетом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение	ЛР 8
Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде	ЛР 9
Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учетом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	ЛР 11
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье,	ЛР 12

ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях	ЛР 13
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	ЛР 14
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность	ЛР 15
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 16
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Содействующий сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действующий в чрезвычайных ситуациях	ЛР 18
Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ЛР 19
Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта	ЛР 20

2. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация:

- соотношение обязательной и вариативной части;
- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по дисциплинам и профессиональным модулям;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по дисциплинам, курсам, профессиональным модулям;
- форму итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на ее подготовку и проведение;
- каникулярное время по годам обучения.

**Структура и объем ППССЗ
по специальности 33.02.01 Фармация**

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах	
	по ФГОС	по УП
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 324	398
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 108	108
Общепрофессиональный цикл	не менее 468	724
Профессиональный цикл	не менее 1116	1614
Государственная итоговая аттестация	108	108
Общий объем образовательной программы:		
на базе среднего общего образования	2952	2952

**Срок получения СПО по ППССЗ
по специальности 33.02.01 Фармация**

Обучение по учебным циклам	65 1/6
Учебная и производственная практика	11
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	1 1/6
Итоговая аттестация	3
Каникулярное время	12
ИТОГО	96 2/6 недель

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественнонаучный;
- общепрофессиональный;
- профессиональный
- и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (в т.ч. преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО, и должна составлять не более 70 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение, без учета объема времени на государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций. При формировании вариативной части учебного плана руководствовались целями и задачами профессиональной деятельности,

компетенциями выпускника в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация и запросами работодателя.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный и общепрофессиональный циклы состоят из дисциплин.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура».

Дисциплина «Физическая культура» должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний. Дисциплина «Физическая культура» в объеме 110 часов предусматривает обязательные аудиторные занятия. Самостоятельная работа в учебном плане не отражается, но осуществляется за счет различных форм внеаудиторных занятий обучающихся в спортивных клубах, секциях и т.п. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть математического и общего естественнонаучного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Математика» и «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы латинского языка с медицинской терминологией», «Анатомия и физиология человека», «Основы патологии», «Основы микробиологии и иммунологии», «Ботаника», «Общая и неорганическая химия», «Органическая химия», «Аналитическая химия», «Безопасность жизнедеятельности».

Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика.

При формировании учебного плана учтены следующие нормативы:

- обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении ППССЗ включает обязательную аудиторную нагрузку, все виды практики в составе модулей, промежуточную аттестацию, самостоятельную внеаудиторную работу обучающегося;
- объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ППССЗ составляет не более 36 академических часов в неделю;
- производственная практика (преддипломная) является обязательной для всех обучающихся, осваивающих ППССЗ, она проводится перед итоговой аттестацией и реализуется по профилю специальности.

При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки, включая инвариантную и вариативную части ППССЗ, использованы в полном объеме.

Необходимость реализации дополнительных к обязательным дисциплинам, новых дисциплин или увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, обоснованы в пояснительной записке к учебному плану. Увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, обосновано дополнительными к обязательным требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям обучающегося.

Практическая подготовка при реализации ППССЗ направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация путем моделирования условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечение

условий для получения обучающимися практического опыта и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым ФГОС и работодателями к квалификации специалистов.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических занятий, выполнении курсового проекта (работы), всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется на протяжении всего обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом ППССЗ.

Практическая подготовка в форме практических занятий организуется в учебных аудиториях, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) фармацевтических и аптечных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Колледжем и организацией, осуществляющей фармацевтическую деятельность по ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация.

Учебная и (или) производственная практики проводятся в каждом профессиональном модуле и являются его составной частью. Виды работ, осваиваемые на учебной и производственной практиках приведены в программах профессиональных модулей. Задания на учебную и производственную практики, порядок их проведения, формы документации приведены в программах практик. Производственная практика (в том числе преддипломная) проводится в фармацевтических и аптечных организациях, согласно реестру договоров на практическую подготовку.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план представлен в Приложении 1.

2.2. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения специальности 33.02.01 Фармация.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация, включая теоретическое и практическое обучение, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Объем образовательной нагрузки обучающихся по ППССЗ не может превышать 36 академических часов в неделю и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и внеаудиторную самостоятельную работу.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 10 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 2 часа на группу в период промежуточной аттестации перед экзаменами и проводятся в обязательной аудиторной форме.

Календарный учебный график представлен в Приложении 2.

2.3. Рабочие программы дисциплин, курсов, модулей

Рабочие программы являются структурным компонентом ППССЗ и определяют содержание, объем, порядок изучения тем дисциплин, курсов, модулей, требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебному плану.

Рабочая программа дисциплины, курса, модуля должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по специальности и требованиям к результатам освоения ППССЗ, установленным ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация;
- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей;
- определять цели и задачи изучения;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем;
- определять структуру и содержание учебной нагрузки обучающегося по видам работ в ходе изучения данной дисциплины, курса, модуля;
- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики по направлению дисциплины, курса, модуля.

Рабочие программы дисциплин разрабатываются по социально-гуманитарному и общепрофессиональному циклу.

Рабочие программы междисциплинарных курсов являются неотъемлемой частью рабочей программы профессионального модуля.

В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала лекций, практических занятий, содержание самостоятельной внеаудиторной работы, виды и формы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые источники – печатные и электронные издания и др.

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разборы конкретных клинических ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии и пр.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Технология организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов Колледжа: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную образовательную среду Колледжа (далее – ЭОС); учебную и учебно-методическую литературу, и иные материалы.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы, обучающихся определяются преподавателем при разработке рабочей программы дисциплины, курса, модуля. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем.

Рабочие программы разрабатываются преподавателями Колледжа, проходят внутреннее и внешнее рецензирование, утверждаются проректором по учебно-методической работе, размещаются на сайте Колледжа, и являются общедоступными.

Рабочие программы дисциплин, модулей представлены в Приложении 3.

2.4. Рабочие программы практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практического опыта и профессиональных компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика делится на производственные практики по профилю специальности и производственную практику (преддипломную).

Цели и задачи практик, формы отчетности определены рабочими программами практик.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях, осуществляющих фармацевтическую деятельность, в соответствии с локальными актами Колледжа.

Производственная практика (преддипломная) в объеме 4 недель (144 часа) проводится в последнем семестре обучения непрерывно, после освоения всех элементов учебного плана в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих фармацевтических, аптечных организаций.

По всем видам практик, включенным в учебный план, проводится зачет с оценкой.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практики учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Рабочие программы практик представлены в Приложении 4.

2.5. Оценочные материалы

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных результатов поэтапным требованиям освоения соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация) созданы оценочные материалы, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателя.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: 1) оценка уровня освоения дисциплин (модулей); 2) оценка компетенций обучающихся.

Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 5.

Для итоговой аттестации Колледж разрабатывает программу ИА, включающую типовые задания для экзамена, описание процедур и условий проведения ИА, критерии оценки.

2.6. Методические материалы

Курсовой проект (работа) выполняется как вид учебной работы в рамках профессионального модуля по междисциплинарному курсу в соответствии с учебным планом. Курсовой проект (работа) представляет собой учебно-исследовательскую работу, выполненную обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя-руководителя. Выполнение обучающимся

курсового проекта (работы) осуществляется на заключительном этапе освоения междисциплинарного курса, в ходе которого (ой) проверяются полученные знания, умения, компетенции при решении комплексных задач, связанных со сферой будущей профессиональной деятельности или видом профессиональной деятельности. Курсовой проект (работа) реализуется в пределах времени, отведенного на его (ее) выполнение в соответствии с учебным планом и рабочей программой профессионального модуля. По итогам защиты выполненного курсового проекта (работы) выставляется оценка.

С целью методического сопровождения процесса руководства, написания, защиты курсового проекта (работы) разработано «Положение об организации выполнения и защиты курсового проекта (работы) обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».

Положение представлено в Приложении 6.

2.7. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания определяет цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы.

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями.

Задачи:

- 1) формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся;
- 2) организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- 3) формирование у обучающихся общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- 4) усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 7.

2.8. Календарный план воспитательной работы

Организация воспитательной работы осуществляется в соответствии с календарным планом воспитательной работы. Календарный план составляется на все курсы обучения и утверждается в установленном порядке сроком на один учебный год. Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 8.

2.9. Формы аттестации

Освоение ППССЗ сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией и завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости определяются преподавателем самостоятельно, отражаются в рабочей программе дисциплины, курса, модуля, реализуются в соответствии с «Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования».

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на аудиторных занятиях и обязателен при проведении всех форм учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция, семинар).

Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного учебным планом на изучение дисциплин, междисциплинарных курсов. Методы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем самостоятельно, исходя из специфики дисциплины,

междисциплинарного курса. Разработку компетентностно-ориентированных материалов и формирование оценочных материалов, используемых для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, обеспечивает преподаватель.

Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, курсу, модулю определяются учебным планом, отражаются в рабочей программе дисциплины, курса, модуля, реализуются в соответствии с «Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования».

Основными формами промежуточной аттестации являются:

1) с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен по профессиональному модулю.

2) без учета времени на промежуточную аттестацию:

- зачет по дисциплине, междисциплинарному курсу;
- зачет с оценкой по дисциплине, междисциплинарному курсу, курсовому проекту (работе);
- зачет с оценкой по учебной/производственной практике.
- контрольная работа по дисциплине;
- другие формы контроля.

Промежуточная аттестация может быть организована как концентрированно (экзаменационная сессия), так и рассредоточено, т.е. непосредственно после окончания освоения соответствующих программ.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к нему не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Итоговая аттестация (далее – ИА) проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Колледжа требованиям ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация. ИА является обязательной и проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

ИА проводится в форме экзамена и завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: фармацевт.

К ИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения ИА.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Требования к материально-технической базе

АНО ПО «СЕВКАВМИГО» располагает на праве аренды или ином законном основании материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для образовательной деятельности по реализации ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, практической и самостоятельной работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ППССЗ. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, учебно-наглядными пособиями.

Перечень специальных помещений:

1) Кабинеты, участвующих в реализации ППССЗ:

- Учебно-методический кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин
- Учебно-методический кабинет иностранного языка
- Учебно-методический кабинет естественнонаучных дисциплин
- Учебно-методический кабинет информатики (компьютерный класс)
- Учебно-методический кабинет анатомии и физиологии человека
- Учебно-методический кабинет фармакологии
- Учебно-методический кабинет сестринского дела и первой медицинской помощи

2) Спортивный комплекс

- спортивный зал

3) Залы

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет»
- актовый зал

4) Учебная аптека.

При реализации ППССЗ используется разнообразное современное оборудование (компьютеры, оргтехника, технические средства обучения, медицинские муляжи-имитаторы и фантомы, медицинский инструментарий и расходные материалы, медицинские, физические и химические приборы, реактивы и химическая посуда, анатомические и биологические коллекции, микроскопы и микропрепараты и т.д.). Перечень оснащения и оборудования по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу в составе профессионального модуля представлен в рабочих программах.

Реализация ППССЗ предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в учебных аудиториях и Учебной аптеке, в которых имеется в наличии оборудование, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях фармацевтического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02.Здравоохранение.

Оборудование фармацевтических организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными образовательной программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – читальный зал оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

Компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть

Интернет).

Основными элементами системы электронного обучения в Колледже являются: цифровые образовательные ресурсы, размещенные на сайте Колледжа, видеоконференции, дистанционная поддержка, вебинары, консультации через skype, e-mail, zoom, viber, Moodle, Googleclassroom, ВК; мультимедийная установка или иное оборудование аудиовизуализации.

3.2. Требования к учебно-методическому обеспечению

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), содержание которых представлено в локальной сети и на официальном сайте АНО ПО «СЕВКАВМИГО».

Фонд библиотеки способствует полному выполнению лицензионного норматива по обеспеченности обучающихся учебно-методической литературой.

С учетом использования в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Основным принципом формирования библиотечного фонда является сосредоточение научной литературы в одном месте (фундаментальная часть фонда) с одновременным приближением учебной литературы к ее пользователям (абонементы учебной литературы). Фундаментальная часть фонда включает научную литературу (непериодические, периодические и продолжающиеся издания), справочную литературу, информационные издания по всем отраслям знаний в соответствии с профилем обучения. Фонд библиотеки комплектуется в соответствии с учебным планом специальности, тематикой курсовых работ, решениями ученого совета Колледжа, методического совета по направлению подготовки «Сестринское дело».

Сотрудники Колледжа имеют широкие возможности для издания необходимыми тиражами учебно-методической литературы через редакционно-издательский отдел Колледжа. Поэтому при проведении учебных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, наряду с рекомендованной литературой, централизованно закупленной для обеспечения дисциплин (модулей), в Колледже используются изданные в вузе учебники и учебные пособия, лабораторные практикумы, методические разработки и т.д.

В Колледже проводится систематическая работа по совершенствованию учебно-методического сопровождения и программно-информационного обеспечения учебного процесса по дисциплинам (модулям) учебного плана. В настоящее время 100% преподаваемых дисциплин (модулей) и практик обеспечены учебно-методическими комплексами.

В Колледже сформирована электронная информационно-образовательная среда, предоставляющая право одновременного доступа не менее 25% обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Интернет-зал, расположенный в библиотеке, с 10 точками выхода в сеть «Интернет» предоставляет студентам и преподавателям широкие возможности для использования в образовательном процессе информационно-образовательных медицинских сетевых ресурсов.

Каждому обучающемуся на весь период обучения по ППССЗ предоставляется индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (далее – ЭБС):

- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для среднего образования (<https://www.studentlibrary.ru/>);
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» (www.elibrary.ru);

- Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (www.femb.ru).
- ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com>)
- ИВИС информационные услуги (<http://eivis.ru>)
- Электронное издательство ЮРАЙТ (vuz@urait.ru)

ЭБС «Консультант студента» предназначена для высшего и среднего медицинского и фармацевтического образования. Она содержит современные учебные и научные полнотекстовые издания по дисциплинам обязательной части учебного плана – объемом около 5000 наименований. Кроме основной учебной литературы (учебников, учебных пособий, руководств) в ЭБС «Консультант студента» представлена дополнительная литература: атласы, монографии, курсы лекций, практикумы, видеоматериалы и другие материалы.

ЭБС «eLIBRARY.RU» предоставляет обучающимся доступ к полнотекстовым версиям 31 наименования журналов и архиву журналов (более 5 тыс. наименований). Доступ осуществляется с компьютеров, входящих в сеть Колледжа.

ЭБС Лань в рамках проекта «Сетевая электронная библиотека медицинских вузов». – это поддержка научной и учебной деятельности Колледжа. Проект создан на платформе ЭБС «Лань» и представляет собой объединение медицинских вузов России. В рамках проекта есть бесплатный доступ к медицинской литературе, изданной Колледжами-участниками проекта. В настоящее время в проекте участвуют 25 медицинских вузов и размещено около 5200 изданий по медицине.

Базы данных «ИВИС» содержат источники (периодические издания) по медицине, психологии и многим другим направлениям для студентов, преподавательского состава. Все электронные версии представленных изданий максимально приближены к формату печатных оригиналов с сохранением нумерации страниц, ссылок и списков использованной литературы.

ЭБС доступны для обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Колледжа, так и вне его.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным информационным справочным системам, среди них:

- информационно-справочные материалы Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- информационно-поисковая система Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам;
- базы данных по электронным компонентам (медицинские поисковые системы – MedExplorer, MedHunt, PubMed, MedScape, eLibrary и др.).

В целях максимально эффективного использования всех имеющихся информационных ресурсов, включая ЭБС, для обучающихся проводятся занятия в рамках дисциплины социально-гуманитарного цикла «Основы научно-исследовательской деятельности». Информация обо всех электронных ресурсах библиотеки (с действующими ссылками) размещена на сайте Колледжа в разделе «Библиотека», на информационных досках в библиотеке и учебных корпусах Колледжа.

Каждый обучающийся Колледжа в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭОС Колледжа из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Колледжа, так и вне ее.

ЭОС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации ППССЗ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭОС Колледжа дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ППССЗ;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых

предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

Функционирование ЭОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих; соответствует законодательству Российской Федерации.

Таким образом, учебно-методическое и информационное обеспечение полностью удовлетворяют потребностям образовательного процесса и соответствуют требованиям ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

АНО ПО «СЕВКАВМИГО» располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению (при необходимости).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных категорий обучающихся.

3.3. Требования к кадровым условиям

Реализация ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация обеспечивается педагогическими работниками Колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02. Здравоохранение (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ППССЗ, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02. Здравоохранение, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02. Здравоохранение в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25%.

3.4. Требования к психолого-педагогическим условиям

Психолого-педагогические условия организации воспитания определяются АНО ПО «СЕВКАВМИГО».

План воспитательной работы Колледжа включает традиционные мероприятия, учитывает возрастные и психологические особенности студентов, тенденции и приоритетные направления молодежной политики, памятные даты истории страны и Колледжа, а также предусматривает цикл мероприятий по гражданско-патриотическому, культурно-нравственному, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся, профориентационной работе, социальной защите студентов, совершенствованию учебно-методического обеспечения и материально-технической базы для проведения воспитательной работы.

В Колледже созданы необходимые условия для успешной внеучебной работы с обучающимися.

Целями внеучебной воспитательной работы является формирование гармонично развитой,

творческой и высоконравственной личности будущего медицинского работника, способного успешно действовать в условиях конкурентной среды, обладающего высокой культурой и гражданской ответственностью за принимаемые решения, а также такими личностными качествами, как:

- нравственность;
- гражданская зрелость;
- патриотизм;
- интеллигентность;
- стремление к здоровому образу жизни;
- профессиональная компетентность;
- социальная активность;
- предприимчивость;
- способность к сотрудничеству и межкультурному взаимодействию.

Воспитательную работу на уровне студенческих групп организуют кураторы, традиционно назначаемые из числа наиболее опытных преподавателей. Значительный объем работы выполняют органы студенческого самоуправления – студенческий совет.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации ППССЗ и Программы воспитания определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

При реализации плана воспитательной работы сотрудники Колледжа также используют индивидуальную работу со студентами; кураторство; деятельность студенческого научного кружка; деятельность профильных студенческих организаций; реализацию профильных программ и проектов; инновационную деятельность; взаимодействие с социальными партнерами на муниципальном, региональном и межрегиональном уровнях.

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8
ОГСЭ.02 История	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 20
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 19
ОГСЭ.05 Психология общения	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 20
<i>ОГСЭ.06 Основы бережливого производства в фармации*</i>	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18

<i>ОГСЭ.07 Основы финансовой грамотности</i>	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12, ЛР 15
<i>ОГСЭ.08 Основы научно-исследовательской деятельности</i>	ЛР 3, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16
ЕН.01 Математика	ЛР 3, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 3, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16
ОПЦ.01 Анатомия и физиология человека	ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13
ОПЦ.02 Основы латинского языка с медицинской терминологией	ЛР 6, ЛР 11, ЛР 16, ЛР 20
ОПЦ.03 Основы патологии	ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13
ОПЦ.04 Основы микробиологии и иммунологии	ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13
ОПЦ.05 Общая и неорганическая химия	ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13
ОПЦ.06 Органическая химия	ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13
ОПЦ.07 Аналитическая химия	ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13
ОПЦ.08 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 17, ЛР 18
<i>ОПЦ.09 Введение в специальность</i>	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 20
<i>ОПЦ.10 Гигиена с экологией человека</i>	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18
<i>ОПЦ.11 Основы цифровой фармации</i>	ЛР 3, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16
<i>ОПЦ.12 Биомедицинская этика</i>	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 20
<i>ОПЦ.13 Основы проектной деятельности</i>	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 20
ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 20
<i>* курсивом выделены дисциплины вариативной части</i>	

Ведущая роль в процессе формирования личности будущих фармацевтов принадлежит куратору учебной группы. Для целенаправленной и планомерной методической работы с кураторами учебных групп, повышения их педагогической культуры и профессионального роста в Колледже функционирует Школа куратора. В рамках ее деятельности педагоги-практики читают лекции, семинары, проводят круглые столы, мастер-классы по вопросам современной идеологии воспитания студентов высшей школы. Особое внимание уделяется практическим занятиям по планированию воспитательной работы, моделированию педагогических событий, решению педагогических ситуаций, реализации социально-значимых проектов.

Воспитательная работа Колледжа реализуется по следующим основным направлениям:

- 1) гражданско-правовое воспитание (на учебных занятиях, встречах с работниками органов внутренних дел и юстиции студенты знакомятся с Уставом Колледжа, своими правами и обязанностями, основными гражданско-правовыми нормами, активизация гражданской позиции с помощью корпоративных форм работы, таких как День медицинского работника, День фармацевта, выражение гражданской позиции обучающихся посредством участия в акциях безвозмездной сдачи крови);
- 2) патриотическое воспитание (участие студентов в различных митингах, манифестациях, посвященных героико-патриотическим событиям; конкурсах, посвященных истории России и малой Родины, студенческих шествиях);
- 3) духовно-нравственное воспитание (привитие обучающимся общечеловеческих ценностей, толерантности, международной солидарности).

По инициативе студентов постоянно оказывается шефская и благотворительная помощь детям-сиротам в детских домах и интернатах, проводятся утренники для детей. Большое внимание уделяется формированию студенческих традиций. В частности, ежегодно проводятся праздничные мероприятия в формах шоу-концертов или шоу-сказок: «Посвящение в студенты», «Дебют первокурсника», «День защитника Отечества», «Татьянин день». «День медицинского работника» – мероприятие, нацеленное на формирование профессиональных традиций будущих выпускников.

Физическое воспитание студентов, направленное на формирование их здорового образа жизни, предполагает реализацию концепции и долгосрочной программы по формированию здорового образа жизни студентов и сотрудников Колледжа. Разнообразная спортивно-оздоровительная работа, включающая в себя участие обучающихся в работе многочисленных спортивных секций, проведении спортивных олимпиад и дней здоровья, курируется кафедрой физвоспитания и ЛФК. Указанное структурное подразделение проводит разнообразную работу по пропаганде здорового образа жизни и популяризации физической культуры и спорта в следующих формах: организация лекций по проблемам физической культуры и здорового образа жизни, встреч с ведущими местными спортсменами, коллективное посещение спортивных соревнований различного ранга (зональных или республиканских) и т.п.

В Колледже немаловажное место отводится психолого-консультационной и профилактической работе, которая включает следующие направления:

- адаптация первокурсников к обучению в вузе (разъяснение студентам порядка и форм организации учебно-воспитательного процесса, дополнительное консультирование по наиболее трудоемким учебным дисциплинам, вовлечение первокурсников в общественную, культурно-массовую, спортивно-оздоровительную и научно-исследовательскую работу); для облегчения процесса адаптации для студентов первого курса разработана «Памятка первокурснику»;
- помощь студенческим семьям, включая содействие им в получении помещений в общежитиях, назначении социальных стипендий, оказание материальной помощи, обеспечение новогодними детскими подарками;
- профилактика правонарушений в Колледже (встречи обучающихся с работниками правоохранительных органов, службы ФСН, представителями прокуратуры).

Поощрение внеучебной деятельности студентов Колледжа выражается в форме объявления распоряжением директора благодарности, вручения почетных грамот и благодарственных писем; премирования за успехи в различных сферах студенческой деятельности.

Социально-бытовая поддержка студентов Колледжа реализуется посредством:

- организации питания (на протяжении всего учебного дня функционирует столовая, организовано горячее питание обедами, комплектация которых производится в соответствии с предпочтениями студентов и преподавателей);
- медицинского обслуживания (ежегодно в рамках утвержденного графика студенты проходят обязательный медицинский осмотр: флюорографическое обследование, профосмотр для получения допуска к учебной деятельности и прохождения производственной практики).

Таким образом, в Колледже сложилась достаточно эффективная организационная структура, обеспечивающая развитие личностных результатов воспитания выпускников. В системе воспитательной работы с обучающимися заложен немалый потенциал, предполагающий совершенствование реализуемых форм работы и поиск новых возможностей в рамках сформировавшейся структуры.

4. АДАПТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация настоящей ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация проводится в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся (далее – адаптированная ППССЗ при наличии обучающихся инвалидов или лиц с ОВЗ, подавших заявление о необходимости обучения по адаптированной образовательной программе).

Порядок организации обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в Колледже для обеспечения реализации их прав на получение среднего профессионального образования и социальной адаптации регламентирован следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 №06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»);
- Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.04.2015 №01-50-174/07-1968 «О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказ Минобрнауки России от 20.09.2013 №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Письмо Минобрнауки России от 18.05.2017 №06-517 «О дополнительных мерах» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации приемной кампании лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения»);
- Письмо Минобрнауки России от 22.12.2017 №06-2023 «О методических рекомендациях»;
- Письмо Министерства просвещения РФ от 02.03.2022 №05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при

получении среднего профессионального образования и профессионального обучения);

- Письмо Минобрнауки России от 18 марта 2014 г. №06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», утв. Минобрнауки России 26 декабря 2013 г. № 06-2412вн).

Реализация адаптированной ООП СПО ориентирована на решение следующих задач:

- создание в Колледже условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ОВЗ, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ОВЗ;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ;
- формирование в Колледже толерантной социокультурной среды.

Зачисление на обучение по адаптированной ППССЗ осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ОВЗ на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащего информацию о необходимых специальных условиях обучения.

Инвалид, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной ППССЗ, должен предъявить индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

По личному заявлению поступившего на обучение по адаптированной ППССЗ возможно его обучение по индивидуальному учебному плану. При необходимости (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии), срок получения образования может быть увеличен в соответствии с требованиями ФГОС по специальности, не более чем на 1 год. Также возможен перевод обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

В АНО ПО «СЕВКАВМИГО» комплексное сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами:

- психолого-педагогическое сопровождение может осуществляться для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих проблемы в обучении и социальной адаптации, и будет направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося, ее профессиональное становление с помощью психологических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений;
- медико-оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе;
- социальное сопровождение – это совокупность мероприятий, сопутствующих образовательному процессу и направляемых на социальную поддержку инвалидов и лиц с ОВЗ при их инклюзивном обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования по ППССЗ обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ понимаются условия обучения, включающие в себя использование образовательных программ, методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных

занятий, обеспечения доступа к зданию Колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ППССЗ обучающимися с инвалидностью и ОВЗ.

Адаптация материально-технической базы осуществляется путем обеспечения ее доступности к особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ:

1) Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- размещение справочной информации на официальном сайте Колледжа в сети Интернет;
- размещение визуальной, текстовой, справочной информации на информационных стендах;

2) Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта Колледжа в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение справочной информации в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

3) Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- занятия проводятся в учебных корпусах и медицинских организациях, имеющих материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также возможность пребывания обучающихся в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие других приспособлений);

Для инвалидов и лиц с ОВЗ, подавших заявление на обучение по адаптивной образовательной программе, разрабатываются адаптивные учебные планы, в которые включаются специализированные дисциплины, предназначенные для дополнительной индивидуальной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе получения среднего профессионального образования. Указанные дисциплины Университет определяет самостоятельно, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

Инвалиды и лица с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану, сформированному в установленные сроки, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в Колледже (в группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогических работников Колледжа, учебно-методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации инвалидами и лицами с ОВЗ.

Образовательный процесс осуществляется с применением социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Подбор и разработка учебных материалов проводятся с учетом специфических особенностей восприятия, переработки материала инвалидами и лицами с ОВЗ, материал представлен в различных формах (визуально, аудиально или с помощью телеинформационных устройств).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в Колледже в сроки, установленные локальными актами, могут быть созданы оценочные материалы, адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ, позволяющие оценить достижение ими запланированных в ППССЗ результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации для обучающихся инвалидов, и

лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.д.) При необходимости обучающемуся инвалиду или лицу с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене. Локальные нормативные акты по организации ГИА доводятся до сведения лиц с ОВЗ и инвалидов в доступной для них форме.

При определении мест учебной и производственной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ Университетом учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характерами нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ трудовых функций.

На основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры в Колледже для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура». Все спортивное оборудование отвечает требованиям доступности, надежности, прочности, удобства.

В зависимости от рекомендации Федерального учреждения медико-социальной экспертизы преподавателями дисциплины «Физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры разрабатывается комплекс специальных занятий, направленных на развитие, укрепление и поддержание здоровья. Порядок проведения и объем указанных занятий при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ОВЗ устанавливается в соответствии с их реабилитационными картами.

Управлением по воспитательной и внеучебной работе осуществляется сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, проводится их систематический учёт на этапах поступления и обучения, обеспечивается адаптация инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму образовательной деятельности, проводятся мероприятия по созданию социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия. Управление по воспитательной и внеучебной работе обеспечивает реализацию мер по социальной поддержке и социальной защите обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Формирование инклюзивной образовательной среды также обеспечивается через развитие волонтерского движения, вовлечение обучающихся с ОВЗ во внеучебную работу, социальные практики и проекты, творческую деятельность. Обучающиеся-инвалиды принимают активное участие в творческих мероприятиях Колледжа («Посвящение в студенты», «Дебют первокурсника», «Студенческая весна») и волонтерском движении.

С целью ознакомления педагогических кадров с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ и учёта этих особенностей при организации образовательного процесса в программы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров включается блок дисциплин по осуществлению инклюзивного образовательного процесса. С целью оказания помощи в установлении инвалидом или лицом с ОВЗ полноценных межличностных отношений с другими обучающимися и создании комфортного психологического климата в группе преподаватели используют в образовательном процессе социально-активные и рефлексивные методы обучения и технологии социокультурной реабилитации.

В программах подготовки в рамках адаптационных дисциплин в случае необходимости может быть предусмотрена подготовка выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ к трудоустройству, к следующему этапу социализации, связанному непосредственно с полноценным раскрытием и применением на практике полученных во время учебы компетенций.

5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 33.02.01 Фармация**

№ п/п	Наименование элемента ППССЗ	Номер и наименование раздела, в который вносятся изменения	Раздел с внесенными изменениями	Краткая характеристика вносимых изменений	Реквизиты рассмотрения вносимых изменений на заседании методического совета
1	2	3	4	5	6