

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЕДИЦИНЫ И  
ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
(АНО ПО «СЕВКАВКМИГО»)**

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании  
Педагогического совета  
от 20 ноября 2024 г.,  
протокол №2

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор АНО ПО  
«СЕВКАВКМИГО»  
Л.В. Кочергина  
20 ноября 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации и проведении самообследования в АНО ПО  
«Северо-Кавказский колледж медицины и гуманитарного образования»

Ставрополь, 2024

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", ст. 51 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Северо-Кавказский колледж медицины и гуманитарного образования» (далее – АНО ПО «Северо-Кавказский колледж медицины и гуманитарного образования») и устанавливает правила подготовки и организации проведения самообследования в АНО ПО «Северо-Кавказский колледж медицины и гуманитарного образования».

1.2 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.3 Самообследование проводится организацией ежегодно.

1.4 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета педагогическим советом АНО ПО «Северо-Кавказский колледж медицины и гуманитарного образования»

1.5 Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно в порядке, установленном настоящим Положением.

## **2 ПЛАНИРОВАНИЕ И ПОДГОТОВКА РАБОТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

2.1 Директор колледжа издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе лиц по проведению самообследования (далее – рабочая группа).

2.2 Председателем рабочей группы является директор.

2.3 В состав рабочей группы включаются: руководители структурных подразделений.

2.4 При подготовке к проведению самообследования председатель рабочей группы проводит организационное подготовительное совещание с членами рабочей группы, на котором:

- рассматривается и утверждается план проведения самообследования;
- за каждым членом рабочей группы закрепляются направления работы организации, подлежащие изучению в процессе самообследования;
- уточняются вопросы, подлежащие изучению и оценке в ходе самообследования;
- определяются сроки предварительного и окончательного рассмотрения результатов самообследования;

- назначаются ответственные лица за координацию работ по самообследованию и за свод и оформление результатов самообследования.

2.5 В план проведения самообследования включаются:

- проведение оценки воспитательно-образовательной деятельности, структуры управления организации, содержания и качества подготовки воспитанников, организации воспитательно-образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, медицинского обеспечения, организации питания;

- анализ показателей деятельности организации.

### **3 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

3.1 Организация самообследования осуществляется в соответствии с планом по его проведению, который принимается решением рабочей группы.

3.2 При проведении оценки образовательной деятельности:

- дается развернутая характеристика и оценка включенных в план самообследования направлений и вопросов;

- дается общая характеристика организации;

- представляется информация о наличии правоустанавливающих документов;

- представляется информация о документации организации (договоры с родителями, личные дела обучающихся, рабочие программы, учебный план и др.);

- представляется информация о документации организации, касающейся трудовых отношений (книги учета личного состава, трудовые договоры с работниками, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и др.).

3.3 При проведении оценки системы управления организации:

- дается характеристика сложившейся в организации системы управления;

- дается оценка результативности и эффективности действующей в организации системы управления;

- дается оценка обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской и психологической работы в организации;

- дается оценка социальной работы организации (работа педагога-психолога);

- дается оценка взаимодействия семьи и организации;

- дается оценка организации работы по предоставлению льгот [наличие нормативной базы, соблюдение законодательных норм и др.].

3.4 При проведении оценки содержания и качества подготовки обучающихся:

- анализируется и оценивается состояние воспитательной работы;

- проводится анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности организаций;

- проводится анализ и дается оценка качеству подготовки обучающихся.

3.5 При проведении оценки организации учебного процесса анализируются и оцениваются:

- учебный план организации, его структура, характеристика, выполнение;

- анализ нагрузки обучающихся;

- сведения о наполняемости групп;

- анализ форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;

- иные показатели.

3.6 При проведении оценки качества кадрового обеспечения анализируется и оценивается:

- профессиональный уровень кадров;
- количество педагогических работников, обучающих в колледже, имеющих ученую степень, ученое звание, укомплектованность организации кадрами;
- система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность;
- иные показатели.

3.7 При проведении оценки качества учебно-методического обеспечения анализируется и оценивается:

- система методической работы организации;
- использование и совершенствование образовательных технологий;
- иные показатели.

3.8 При проведении оценки качества библиотечно-информационного обеспечения анализируется и оценивается:

- обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой;
- общее количество единиц хранения фонда библиотеки.

3.9 При проведении оценки качества материально-технической базы анализируется и оценивается:

- состояние и использование материально-технической базы (сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности и др.);
- соблюдение в организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности (наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями и др.);
- состояние территории организации.

3.10 При оценке качества медицинского обеспечения образовательной организации, системы охраны здоровья воспитанников анализируется и оценивается:

- медицинское обслуживание, условия для оздоровительной работы;
- наличие медицинского кабинета, соответствие его действующим санитарным правилам;
- регулярность прохождения сотрудниками организации медицинских осмотров;
- анализ заболеваемости воспитанников;
- сведения о случаях травматизма среди воспитанников;
- сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм
- иные показатели.

3.11 При оценке качества организации питания анализируется и оценивается:

- работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи;
- договоры с поставщиками продуктов;
- качество питания;
- наличие необходимой документации.

3.12 При проведении оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования анализируется и оценивается:

- наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- наличие лица, ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- план работы организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение;
- информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования.

## **4 СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

4.1 Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

4.2 Аналитическая часть отчета имеет следующую структуру:

- 1 Общая характеристика организации
  - 1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности колледжа
  - 1.2 Информация о документации колледжа
  - 1.3 Информация о трудовых отношениях в колледже
2. Оценка системы управления колледжем
  - 2.1 Общая характеристика системы управления
  - 2.2 Оценка результативности и эффективности действующей в техникуме системы управления
  - 2.3 Оценка обеспечения координации педагогической, медицинской и психологической работы в колледже
  - 2.4 Оценка социальной работы колледжа
  - 2.5 Оценка взаимодействия семьи и колледжа
  - 2.6 Оценка организации работы по предоставлению льгот
- 3 Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
  - 3.1 Анализ и оценка состояние воспитательной работы
  - 3.2 Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности организации
  - 3.4 Анализ и оценка качества подготовки обучающихся.
- 4 Оценка организации учебного процесса
  - 4.1 Учебный план, его структура, характеристика, выполнение
  - 4.2 Анализ нагрузки обучающихся
  - 4.3 Анализ форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности
  - 4.4 Сведения о наполняемости групп
- 5 Оценка качества кадрового обеспечения
  - 5.1 Профессиональный уровень кадров
  - 5.2 Количество педагогических работников, имеющих ученую степень, ученое звание, укомплектованность организации кадрами
  - 5.3 Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативности
- 6 Оценка качества учебно-методического обеспечения
  - 6.1 Система методической работы

6.2 Использование и совершенствование образовательных технологий  
 7 Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения  
 7.1 Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой  
 7.2 Общее количество единиц хранения фонда библиотеки  
 8 При проведении оценка качества материально-технической базы  
 8.1 Состояние и использование материально-технической базы  
 8.2 Соблюдение в организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности  
 8.3 Состояние территории организации  
 9 Оценка качества медицинского обеспечения образовательной организации, системы охраны здоровья  
 9.1 Медицинское обслуживание, условия для оздоровительной работы  
 9.2 Наличие медицинского кабинета, соответствие его действующим санитарным правилам  
 9.3 Регулярность прохождения сотрудниками организации медицинских осмотров  
 9.4 Анализ заболеваемости  
 9.5 Сведения о случаях травматизма  
 9.6 Сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм  
 10 Оценка качества организации питания  
 10.1 Работа администрации по контролю за качеством пищи  
 10.2 Договоры с поставщиками  
 10.3 Качество питания  
 10.4 Наличие необходимой документации  
 11 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования  
 11.1 Наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования  
 11.2 Наличие лица, ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования  
 11.3 План работы организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение  
 11.4 Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования  
 4.3 Часть отчета «Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию» содержит показатели деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию, которые утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 и формируются на основании данных Мониторинга по основным направлениям деятельности образовательной организации среднего профессионального образования.

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек

1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек
1.2.1	По очной форме обучения	человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.10.1	Высшая	человек/%
1.10.2	Первая	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	человек/%
2.	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.

2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%
<b>4.</b>	<b>Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек
4.3.1	по очной форме обучения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек
4.4.1	по очной форме обучения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4.3	по заочной форме обучения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек



	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.3	по заочной форме обучения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%

## 5 ОБОБЩЕНИЕ ПОЛУЧЕННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЕТА

5.1 Информация, полученная в результате сбора сведений в соответствии с утвержденным планом самообследования, членами рабочей группы передается лицу, ответственному за свод и оформление результатов самообследования организации, не позднее чем за 5 дней до предварительного рассмотрения рабочей группы результатов самообследования.

5.2 Лицо, ответственное за свод и оформление результатов самообследования организации, обобщает полученные данные и оформляет их в виде отчета.

5.3 На предварительном рассмотрении отчета рабочей группой уточняются отдельные вопросы, высказываются мнения о необходимости сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы и предложения по итогам самообследования.

5.4 После окончательного рассмотрения результатов самообследования итоговая форма отчета направляется на рассмотрение Ученого совета.

5.5 Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

5.6 Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

Отчет рассматривается на педагогическом совете колледжа утверждается приказом директора и заверяется печатью организации.

5.7 Отчет размещается в сети Интернет на официальном сайте - не позднее 20 апреля текущего года.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее положение вступает в силу с 20 ноября 2024 года.

6.2. Настоящее Положение принято с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, представительного органа обучающихся.

6.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен и Положение действует до момента его отмены приказом по колледжу.